

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ЗВЁЗДНЫЙ  
УКМО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

«Рассмотрено»  
на заседании классных руководителей

Протокол № \_\_ от 04.09.2023 года

«Утверждаю»

Директор  
МОУ СОШ п. Звездный  
УКМО Иркутской области  
Г.В. Никитчук  
«04» сентября 2023 год



**Положение**  
**о порядке организации и деятельности**  
**общественного Наркопоста «Здоровье +»**  
**в МОУ СОШ п. Звездный УКМО Иркутской области**

**Локальный акт № \_\_\_\_\_**

п. Звёздный,  
2023 г.

**Положение**  
**о Наркопосте «Здоровье+»**  
**в МОУ СОШ п. Звёздный УКМО Иркутской области**

**I. Общие положения**

**1.1.** Наркопост является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в школе для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к употреблению психоактивных веществ. Наркопост создаётся приказом директора МОУ СОШ п. Звездный УКМО. Для осуществления своей деятельности Наркопост руководствуется нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения Иркутской области.

**1.2.** В своей деятельности Наркопост руководствуется нормативными документами:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом -120 от 24 июня 1999 года № «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом - 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 10.07.2001 г. №87 - ФЗ « Об ограничениях курения табака»;
- Федеральным законом от 08.01.1998 г. №3 - ФЗ «О наркотических средствах и психоактивных веществах»;
- Инструктивно-методическими указаниями по порядку организации и деятельности общественных Наркопостов здоровья в учреждениях основного общего и среднего (полного) общего образования 02.08.2013 г. №52 - мпр/130 - мпр;
- Концепцией профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде до 2025 года, утверждённой 15 июня 2021 года;
- Уставом МОУ СОШ п. Звездный УКМО Иркутской области.

Председателем Наркопоста является педагог-организатор школы.

В состав Наркопоста входят: педагог-организатор, педагог-психолог, социальный педагог, медработник, учителя, представители родительской общественности.

**II. Задачи**

**2.1** Осуществление комплекса мероприятий по первичной профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ) в детской, подростковой и молодежной среде.



2.2 Реализация мероприятий для учащихся с проведение индивидуальной воспитательной работы и устранением условий для девиантного поведения, формирования зависимостей. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркомании.

2.3 Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотическими веществами.

2.4 Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

2.5 Организация санитарно-профилактической работы среди учащихся согласно федеральному закону «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. №120-ФЗ.

### **III. Функции Наркопоста**

3.1 Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде; проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы и другие формы профилактической работы.

3.2 Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения зависимого поведения учащихся.

3.3 Ведёт работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантного поведения и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4 Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц группы риска, имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятия педагогических или иных правовых мер.

3.5 Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.6 Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считает показатель охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск школьных газет, бюллетеней, отражающих содержание и результаты работы.

3.7 Оформляет и периодически обновляет в образовательном учреждении уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.



#### **IV. Права и обязанности Наркопоста**

4.1 Проводят индивидуальную воспитательную работу с учащимися, родителями и классными руководителями.

4.2 Один раз в четверть проводят заседания, на которых заслушивается информация классных руководителей об опыте работы с подростками «группы риска», о работе с родителями.

4.3 Оказывают помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.

4.4 По заявкам классных руководителей и воспитателей привлекают к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел и др.

4.5 Обращаются по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.6 Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогических работников по первичной профилактике табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ - инфекции и инфекций, передающихся половым путем согласно плану работы Наркопоста.

4.7 Члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определённую действующим законодательством.

4.8 Создает условия для популяризации идей добровольного движения, поддерживает и поощряет инициативу социально-значимого проектирования учащейся молодежью посредством работы волонтерского антинаркотического движения на базе ОУ.

#### **V. Основные направления работы Наркопоста**

##### **5.1 Профилактическая работа с учащимися**

5.1.1 Профилактическая работа со всеми учащимися образовательного учреждения.

- Разработка и внедрение мероприятий, направленных на профилактику употребления психоактивных веществ;
- Подготовка и привлечение обученных добровольцев из числа подростков с лидерскими установками для оказания поддержки сверстникам с проблемами зависимости от психоактивных веществ;
- Внедрение обучающихся программ-тренингов формирования жизненно важных навыков, активной психологической защиты для учащихся;
- Внедрение образовательных программ, ориентированных на формирование ценностей здорового образа жизни;
- Внедрение превентивных образовательных программ, ориентированных на профилактику табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции.



**5.1.2** Индивидуально-групповая профилактическая работа с учащимися «группы риска».

- Формирование и ведение банка данных детей и подростков «группы риска»;
- Исследование информации, поступившей от источников о несовершеннолетних, склонных к зависимости, в образовательных учреждениях;
- Разработка схем организации контактов с детьми и родителями;
- Консультирование;
- Разработка программ мероприятий профилактической работы.

**5.1.3** Профилактическая работа с детьми, стоящими на учете в наркологическом poste.

- Постановка на учет при наличии оснований;
- Снятие с учета при наличии оснований;
- Направление к врачу наркологу при наличии оснований;
- Индивидуальная профилактическая работа.

## **5.2** *Диагностическая работа с учащимися*

**5.2.1** Психологическая диагностика.

**5.2.2** Социально-педагогическая диагностика.

## **5.3** *Профилактическая работа с родителями*

**5.3.1** Обучение родителей выявлению признаков и симптомов употребления табака, алкоголя, токсических веществ и наркотиков.

**5.3.2** Формирование нетерпимого отношения родителей к наркотизации детей в той микросреде, в которой растет и общается ребенок.

## **5.4** *Организационно - методическая работа*

**5.4.1** Мониторинг деятельности Наркопоста (Пост «Здоровье+»).

**5.4.2** Организация и учет работы Наркопоста (Пост «Здоровье+»).

**5.4.3** Организация обучающих мероприятий для специалистов образовательных учреждений по методам и средствам профилактики табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ - инфекции и инфекций, передающихся половым путем в детско-подростковой среде.

**5.4.4** Организация межведомственного взаимодействия образовательного учреждения с подразделением по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологической службой (врач-нарколог), органами здравоохранения, органами внутренних дел, службами социальной защиты населения, группами родительской поддержки.

## **VI. Права членов Наркопоста (Пост «Здоровье+»).**

**6.1.** Обращаются с предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы в учреждении.



## **VII. Формы отчётности и учёта деятельности Наркопоста (Пост «Здоровье+»).**

7.1 Наркопост подотчётен администрации ОУ.

7.2 Администрация образовательного учреждения предоставляет информацию в муниципальные органы управления образования о деятельности Наркопоста.

7.3 Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчет о своей работе.

## **VIII. Рабочими документами общественного Наркопоста (Пост «Здоровье+») являются:**

8.1. Приказ о создании общественного Наркопоста (Пост «Здоровье+») образовательного учреждения с указанием руководителя, членов поста и распределения обязанностей между ними;

8.2 Положение о Наркопосте (Пост «Здоровье+»).

8.3 Годовой план работы Наркопоста (Пост «Здоровье+»).

8.4 Журнал протоколов заседаний Наркопоста (Пост «Здоровье+»).

8.5 Журнал движения учащихся, состоящих на учете школьного Наркопоста.

8.6 Журнал учета профилактической работы.

8.7 Журнал учета обучающихся «Группы риска» и выдачи направлений к наркологу.

8.8 Журнал учета работы с родителями.

8.9 Журнал учета организационно – методической работы.

8.10 Журнал учета диагностической работы.

8.11 Протоколы заседаний Наркопоста (Пост «Здоровье+»).

8.12 Годовой план работы Совета профилактики.

8.13 Протоколы Совета профилактики.

8.14 Журнал учета протоколов Совета профилактики

### ***Журнал учета работы Наркопоста***

#### ***1. Индивидуальная работа***

<i>ФИО</i>	<i>Класс</i>	<i>Домашний адрес</i>	<i>Дата постановки на учет</i>	<i>Дата снятия с учета</i>	<i>Работа с психологом</i>	<i>Консультация врача</i>	<i>Работа с родителями</i>	<i>Работа с кл.руководителем</i>

#### ***2. Учебная работа***

<i>Класс</i>	<i>Тема</i>	<i>Количество часов</i>	<i>ФИО ответственного</i>	<i>ФИО классного руководителя</i>

### 3. Работа с родителями

<i>Класс, группа</i>	<i>Тема</i>	<i>Кол-во час</i>	<i>ФИО ответственного</i>	<i>ФИО классного руководителя</i>

### 4. Диагностическая работа с учащимися

<i>Класс, группа</i>	<i>Тема</i>	<i>Количество уч-ся</i>	<i>ФИО ответственного</i>	<i>ФИО классного руководителя</i>