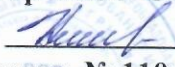


Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п.Звёздный Усть-Кутского муниципального образования Иркутской области

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании Педагогического совета  
МОУ СОШ п.Звёздный  
Протокол № 1 от 30.08.2019г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОУ СОШ п.Звёздный  
 Г.В.Никитчук  
приказ № 110а от 30.08.2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о текущем контроле успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся в переводных классах  
муниципального общеобразовательного учреждения МОУ СОШ п.Звёздный УЖМО  
Иркутской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в переводных классах» (далее – **Положение**) разработано МОУ «СОШ п.Звёздный (далее – Учреждение) в соответствии с Законом РФ « Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29 декабря 2012 (ст.58), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Учреждения и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся МОУ СОШ п.Звёздный, их перевод по итогам года.

1.2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся рассматривается педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и утверждается приказом директора учреждения.

1.3. Целью аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с нормами Сан Пин 2.4.2.2821-10, уважения их личности и человеческого достоинства, установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение уровня знаний обучающихся с требованиями общеобразовательных программ;
- контроль за выполнением общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, тематическое и четвертное (полугодичное) оценивание результатов учебы



обучающихся, и годовую по результатам тестирования, контрольных работ, зачетов, проектов, практических работ за учебный год.

## **2. Текущая аттестация обучающихся.**

2.1. Текущей аттестации подлежат все обучающиеся всех классов Учреждения.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов и 2-х классов в первой четверти осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок 5,4,3,2.

2.3. Текущая аттестация обучающихся 4-ых и 6-х классов по предметам ОРКСЭ и ОДНКНР соответственно осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок 5,4,3,2.

2.4. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.5. Обучающиеся в санаторно-лесных организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.6. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором Учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.7. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации обучающихся указывается учителем в календарно-тематическом планировании.

2.8. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.9. Результаты работ обучающихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале к следующему уроку, на проверку изложения даётся 7 дней, сочинения - 10 дней.

2.10. Отметка обучающегося за четверть или полугодие должна быть обоснованной, то есть соответствовать успеваемости обучающегося в зачётный период. Чтобы объективно аттестовать обучающихся, необходимо не менее трёх отметок (при одночасовой и двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 6 отметок (при учебной нагрузке более двух часов в неделю) с обязательным учётом качества знаний обучающихся по письменным, лабораторным, практическим работам.

2.11. У обучающихся начального и основного уровней образования, перешедших на ФГОС НОО и ФГОС ООО второго поколения, оцениваются личностные, метапредметные и предметные результаты образования, используя комплексный подход. Работа по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся ведётся по трём направлениям:

- систематизация материалов наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);
- выборка детских творческих работ, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по предметам;



- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеурочной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.).

### **3. Годовая аттестация обучающихся переводных классов.**

3.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 2-8, 10-ых классов.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся по каждому предмету проводится в форме, указанной в Учебном плане Учреждения на текущий учебный год.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно и утверждённому директором Учреждения.

3.4. Итоги аттестации обучающихся количественно оцениваются по бальной системе: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно). Отметка выставляется в журнал в день проведения работы.

3.5. Четвертные, полугодовые, годовые оценки выставляются за два дня до начала каникул или аттестационного периода. Итоги аттестации и решение педсовета о переводе учащегося классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или итоговых контрольных работ – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.6. Годовая оценка по учебному предмету выставляется учителем как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок за текущий учебный год и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

### **4. Перевод обучающихся в следующий класс.**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, решением педсовета переводятся в следующий класс.

4.5. В следующий класс по решению педсовета условно переводятся обучающиеся, имеющие по итогам года академическую задолженность по учебным предметам. Ликвидация академической задолженности обучающихся по предметам проводится согласно локального акта школы «Порядок ликвидации академической задолженности обучающихся»

4.6. Обучающиеся 2-8, 10 классов, не ликвидировавшие в течение года академическую задолженность по предметам (условно переведенные в прошлом году), по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575782

Владелец Никитчук Галина Викторовна

Действителен с 04.06.2021 по 04.06.2022